

【新潤青峰】

第二屆管理委員會 建議事項

報告人員：監察委員

報告時間：2021.09.12

致管委會各委員：

第二屆委員就任時間僅剩不到一個月，尚有以下議題請管委會進一步討論



1. 住戶意見處理

1) 屬管委會決策: 目前社區意見處理方式主要透過今網 APP 提出，並由總幹事回覆，考量時間、效率因素下，如何回應住戶於 Line 群組的提問?

To Do→A) 規約、辦法明訂事項-管委會各委員都可以直接於 Line 群組回覆

B) 討論事件-由主委於 Line 群組表示，列入最近會議討論事項作決議

2) 屬生活大小事: 總幹事、行政秘書是否加入 Line 群組?

To Do→建議待上任後請物業進行專案報告，再進一步請管委會討論



2. 社區財務情況

1) 新年度預算: 依暫擬的財務監督管理辦法，須作社區財務預算

To Do→請財委於下次會議提出初版資料供管委會內部討論，明確說明社區收入、支出等結餘情況，讓住戶可以清楚瞭解

2) 出財報時間: 按草擬辦法每月 15 號前向管委會呈上個月會計收支報告，並經管委會審議通過後公布；須約定至少提前一定期間編製完成且供管委會內部討論使用，另目前社區財報格式不易理解，請提出改善方式

To Do→建議請財委與物業、總幹事及第一屆財委討論後提出說明



3. 社區討論要項

1) 吧檯營運: 社區共 334 戶，物業人力配置為總幹事、行政秘書、吧檯秘書各 1 名，但社區事務繁多，吧檯營運是否有必要?

To Do→社區事務在第一屆委員努力下，仍百廢待興、設備/設施都亟需改善，建議管委會先提升社區管理，並將吧檯秘書調整為行政秘書加強社區運作；待社區管理上軌道後，由財委評估吧檯營運可行性

2) 公設點數: 健身房及兒童遊戲室屬社區既有公共設施，開放使用不排擠物業人力或僅佔用一點人力時間管理，於額外付費使用的情況下顯屬不合理，可提供一定公設點數應不影響社區財務情況

To Do→建議參考鄰近社區使用方式，每坪回饋一定點數使用(翠峰一坪兌換 20 點、柏克萊一坪兌換 10 點)